



STRATEGICKÝ PLÁN ORGANIZACE

SOCIÁLNÍ SLUŽBY KARVINÁ

OBSAH

I.	STRATEGICKÉ PLÁNOVÁNÍ	2
II.	FORMULACE MISE ORGANIZACE	3
III.	PROFIL ORGANIZACE SOCIÁLNÍ SLUŽBY KARVINÁ	4
IV.	SWOT ANALÝZA.....	8
V.	SOCIODEMOGRAFICKÉ ÚDAJE	13
VI.	VYMEZENÍ STRATEGICKÝCH OBLASTÍ	15
VII.	STANOVENÍ STRATEGICKÝCH CÍLŮ V JEDNOTLIVÝCH STRATEGICKÝCH OBLASTECH.....	20
VIII.	SLOVNÍK POJMŮ.....	32
IX.	SEZNAM ZKRATEK	33
X.	ZDROJE	34

I. STRATEGICKÉ PLÁNOVÁNÍ

Strategické plánování je systematické řízení jakékoliv organizace zaměřené na to, aby dlouhodobě naplňovala svůj hlavní účel či smysl. Jeho výhody oproti jiným plánovacím metodám spočívají v tom, že strategický plán je dlouhodobý a komplexní, optimalizuje zacházení s lidskými a finančními zdroji, vede ke konsensu uvnitř organizace, není organizaci vnucen zvenčí ani jejím nejužším vedením, ale je výsledkem práce širokého okruhu jejich představitelů, neodvozuje dlouhodobé cíle od stávající podoby organizace, ale naopak od dlouhodobých cílů odvozuje její žádoucí podobu, neomezuje se jen na plánování budoucí podoby a cílů organizace, ale zahrnuje i reakce na budoucí vývoj vnějšího prostředí.

Strategické plánování představuje ucelenou sadu standardních, prakticky ověřených kroků a nástrojů řízení dlouhodobých změn a zároveň i samotný proces řízení těchto změn. Je založeno na logickém postupu vedoucích od ujasnění smyslu a cílů změn, přes analýzu současného stavu, především možností a omezení, k návrhu optimálního způsobu jak ze současného stavu dospět k stanoveným cílům a ústícím v realizaci navrženého způsobu a průběžném sledování a vyhodnocování souladu reálného vývoje s vývojem požadovaným.

II. FORMULACE MISE ORGANIZACE

Posláním příspěvkové organizace Sociální služby Karviná je poskytovat vysoce kvalitní sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách včetně fakultativních sociálních služeb a poskytování denní péče o děti do 3 let. Poskytovanými sociálními službami dle zákona jsou tyto:

- pečovatelská služba
- osobní asistence
- denní centrum služeb
- odlehčovací služba
- denní stacionář
- terénní programy
- odborné sociální poradenství

Bližší popis poskytovaných služeb je uveden v oddíle III. Profil organizace Sociální služby Karviná, bod 3. Hlavní předmět činnosti.

III. PROFIL ORGANIZACE SOCIÁLNÍ SLUŽBY KARVINÁ

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI

Sociální služby Karviná poskytují sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, včetně fakultativních činností a také poskytují denní péči o děti do 3 let.

2. PRÁVNÍ POSTAVENÍ

Sociální služby Karviná byly zřízeny ke dni 1. 1. 2003 jako samostatný právní subjekt – příspěvková organizace na základě rozhodnutí Zastupitelstva města Karviné ze dne 15. 10. 2002, usnesením č. 1271 dle zákona o obcích č. 128/2000 Sb., § 84 odst. 2, písm. e) a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Jako poskytovatel sociálních služeb se musí příspěvková organizace Sociální služby Karviná řídit zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

3. HLAVNÍ PŘEDMĚT ČINNOSTI

Předmětem činnosti organizace je poskytování těchto služeb:

Pečovatelská služba

Pečovatelská služba je terénní sociální služba poskytována jako odborný komplex pečovatelských služeb ve vymezeném čase v domácnostech uživatelů tak, aby byly naplněny jejich individuální potřeby za účelem zlepšení kvality jejich života a prevence vyloučení ze společnosti. Cílovou skupinou pro poskytování této sociální služby jsou osoby s chronickým duševním onemocněním, s chronickým onemocněním, osoby s jiným zdravotním postižením, rodiny s dítětem/děťmi, senioři.

Osobní asistence

Asistenční služba je terénní sociální služba poskytována bez časového omezení v domácnostech nebo ve vnějším prostředí uživatelů, a to formou osobní pomoci při činnostech, které uživatelé sami nezvládají či nemohou vykonávat nebo prostřednictvím doprovodu těchto uživatelů. Cílovou skupinou pro poskytování této sociální služby jsou osoby s chronickým duševním onemocněním, s chronickým onemocněním, osoby s jiným zdravotním postižením, rodiny s dítětem/děťmi, senioři.

Denní centrum služeb

Jedná se o ambulantní sociální službu určenou osobám ve středním a vyšším věku, které mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického onemocnění, zdravotního postižení či věku a vyžadující pomoc jiné fyzické osoby. Uživatelům je nabízena pomoc a podpora směřující k zachování a rozvíjení jejich individuálních schopností, dovedností a zájmů s cílem posílení jejich samostatnosti a začlenění do běžného života. Prostřednictvím aktivizačních programů služba přispívá k zachování nebo zlepšení stavu uživatelů a umožňuje jim tak setrvat co nejdéle v jejich přirozeném domácím prostředí.

Odlehčovací služba

Pobytová sociální služba, jejíž posláním je zajistit nezbytný odpočinek a úlevu pečujícím z důvodu vlastního onemocnění, lázeňského pobytu, lékařského vyšetření či dovolené, zbavit uživatele pocitu samoty, opuštěnosti, zbytečnosti a udržet a rozvíjet jejich sociální kontakty. Služba nabízí podporu soběstačnosti a pomoc při zvládnutí běžných úkonů o vlastní osobu, podporu v aktivním životě, podporu osobních zájmů, aby uživatelé setrvali co nejdéle v přirozeném prostředí. Cílovou skupinou jsou osoby od 18 let věku se sníženou soběstačností z důvodu věku, chronického onemocnění, zdravotního postižení nebo kombinovaného postižení, o které je jinak pečováno v jejich přirozeném sociálním prostředí.

Zařízení denní péče o děti do 3 let – jesle

Zařízení zajišťuje časově omezenou odbornou péči o děti ve věku od 6 měsíců do 3 let s cílem podílet se na jejich všestranném harmonickém rozvoji především prostřednictvím aktivit odpovídajících jejich věku a individuálním potřebám, zajištěním somatohygienického režimu a preventivních ozdravných opatřeních.

Denní stacionář

Zařízení poskytující uživatelům ambulantní sociální službu formou sociálního poradenství, výchovných a terapeutických aktivit a řadu dalších činností směřujících k co nejvyšší míře zapojení uživatelů do běžného života. Uživatelé služby mohou uplatňovat vlastní vůli a jednat na základě vlastních rozhodnutí. Cílovou skupinou jsou osoby s kombinovaným postižením, s mentálním a tělesným postižením.

Terénní programy

Terénní sociální služba, jejíž cílovou skupinou jsou osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách, osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy, etnické menšiny, osoby bez přístřeší, které jsou ochotny na změně svého způsobu života pracovat, postupně se tak ze špatné situace vymanit a integrovat se zpět do společnosti. Odborně kvalifikovaní terénní pracovníci zajišťují zejména poradenskou činnost, pomoc s administrativními úkony, doprovod uživatelů k jednání na různých úřadech a institucích, zprostředkovávají kontakty na další sociální služby a nedílnou součástí jejich práce je také mapování sociální situace ve městě s podáváním případných návrhů na prevenci či řešení existujících problémů.

Odborné sociální poradenství

Tato sociální služba je zaměřena převážně na poskytování informací, rad a aktivní pomoci v situacích, které uživatelé služby nedokáží nebo nemohou řešit vlastními silami. Cílovou skupinou jsou osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách, osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy, rodiny s dítětem/děťmi, senioři či osoby bez přístřeší.

4. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV ORGANIZACE

Při hospodaření s majetkem postupuje organizace zejména v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Organizace hospodaří se svěřeným majetkem včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a

příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, peněžními prostředky přijatými ze státního rozpočtu a státních fondů.

Dále organizace hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob, vč. peněžních prostředků získaných ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů. Organizace hospodaří s prostředky získanými z pronájmu majetku a prodeje movitého majetku.

5. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

Statutárním orgánem organizace je ředitel jmenovaný Radou města Karviné. Ředitel jedná jménem organizace navenek samostatně a je odpovědný radě města za činnost organizace.

Ředitele organizace zastupuje zástupce ředitele organizace v činnostech stanovených písemným zmocněním.

Příspěvková organizace Sociální služby Karviná se organizačně člení na 5 středisek, které přímo řídí jednotliví vedoucí středisek, kteří osobně zodpovídají za kvalitní a včasné plnění úkolů podřízených vedoucích oddělení a zaměstnanců.

IV. SWOT ANALÝZA

SWOT analýza je univerzální analytická technika používána pro zhodnocení vnitřních a vnějších faktorů ovlivňujících úspěšnost organizace jako celek popř. ji lze použít na jednotlivé oblasti, produkty či jiné záměry v organizaci.

Principem SWOT analýzy je jednoduše, výstižně a pokud možno vyčerpávajícím a objektivním způsobem stanovit v organizaci silné stránky (Strength), slabé stránky (Weakness), příležitosti (Opportunities) a ohrožení (Threats). Silné a slabé stránky jsou popisem vnitřního stavu organizace a jedná se o faktory, které může management ovlivnit a rozhoduje, co se v něm stane. Příležitosti a ohrožení jsou vnějšími faktory, které však také mohou být výsledkem působení organizace ve vnějším prostředí. Při tvorbě SWOT analýzy musí být popsány všechny klíčové faktory, které ovlivňují současný stav organizace, aby mohly být v dalších krocích navrženy správné cíle.

Na začátku tvorby strategického plánu organizace bylo vytvořeno 5 pracovních skupin, jejichž zástupci pořádají pravidelná setkání za účelem stanovit strategické cíle a vize organizace. Předpokladem pro definování strategických oblastí je zpracování SWOT analýzy. Pracovní skupiny při definování silných, slabých stránek organizace, příležitostí a ohrožení použili techniku brainstormingu. Brainstorming je skupinová technika zaměřená na generování co nejvíce nápadů na dané téma. Předpokladem je, že lidé ve skupině vymyslí více nápadů, než by vymysleli jednotlivě. Tato technika je založena na určitých pravidlech:

- a) Každý si říká, co chce, a všechno je dobře.
- b) Všechno se zapíše a o ničem se nediskutuje.
- c) Až je papír úplně plný, budeme o tom diskutovat a hodnotit.
- d) Papír musí být skutečně úplně plný, aby bylo později z čeho vybírat. Nejpoužitelnější tvrzení vznikají obvykle v druhé vlně nápadů.

Kromě výstupů ze setkání pracovních skupin byly použity rovněž výsledky z každoročního ročního hodnocení pracovníků organizace, z čehož vyplynuly další silné a slabé stránky, příležitosti a ohrožení tentokrát ovšem z pohledu zaměstnanců.

1. SWOT ANALÝZA:

<p style="text-align: center;">SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none">• dobré jméno organizace• neexistence konkurence• stabilní a důvěryhodný zaměstnavatel• systém odměňování + zaměstnanecké benefity• krajská síť sociálních služeb• začlenění sociálních služeb do komunitního plánu města• pracovní podmínky, pracovní prostředí• smysluplná a prospěšná práce• vzdělávání zaměstnanců	<p style="text-align: center;">SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none">• procesní postupy• systém financování sociálních služeb• omezení z důvodu zavedení vyrovnávací platby od roku 2016• špatný technický stav některých budov• nedostatečná kapacita budov pro rozšíření poskytovaných služeb
<p style="text-align: center;">PŘÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none">• legislativa• navýšení výnosů z důvodu zvýšené poptávky po službách organizace• navýšení kapacity služeb – pečovatelská služba, asistenční služba, odlehčovací služba• granty, dotace• domy s pečovatelskou službou s podmínkou čerpání pečovatelské služby• zákon o sociálním bydlení• služby pro osoby s duševním onemocněním	<p style="text-align: center;">OHROŽENÍ</p> <ul style="list-style-type: none">• nedostatek kvalitních uchazečů o zaměstnání• restrukturalizace sociálních služeb dle nově připravovaného zákona o sociálních službách• změna politické situace• změna financování sociálních služeb• legislativní změny v oblasti registrace služeb• syndrom vyhoření• zdravotní rizika

2. SHRNUÍ SWOT ANALÝZY

Shrnutí silných stránek organizace:

- Příspěvková organizace zřízená statutárním městem Karviná působí na území města Karviné od 1. 1. 2003 a je považována za stabilního a důvěryhodného zaměstnavatele - stálí zaměstnanci, pracovní poměry na dobu neurčitou, dodržování stanovených výplatních termínů, jasné vnitřní normy v organizaci, poskytnutí ochranných pracovních pomůcek atd.
- Zaměstnanci organizace jsou odměňováni platem dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě a dalšími složkami platu (osobní příplatky, zvláštní příplatky, odměny) + zaměstnanecké benefity (příspěvky z FKSP na penzijní připojištění, finanční dary při výročích, unišky,...).
- Organizace je začleněna do Krajské sítě sociálních služeb - možnost každoročně žádat o dotace ze státního rozpočtu, které jsou přerozdělovány prostřednictvím Moravskoslezského kraje na jednotlivé poskytované sociální služby.
- Sociální služby Karviná poskytují široké portfolio služeb, které vychází z komunitního plánování sociálních a návazných služeb na území města Karviné. Komunitní plánování je založeno na principu zjišťování potřeb občanů a hledání dosažitelných zdrojů v oblasti sociálních služeb prostřednictvím zapojování účastníků komunitního plánování, kteří jsou rozdělení do pracovních skupin zaměřených na určité cílové skupiny obyvatelstva - všechny poskytované služby organizace jsou v souladu s Komunitním plánem sociálních a návazných služeb na území města Karviné.
- Dle výstupů z pravidelného hodnocení pracovníků jsou zaměstnanci organizace spokojení s jasnými postupy a pravidly (vnitřní předpisy) v organizaci, s úrovní péče o zaměstnance, pracovním vybavením, obsahem i množstvím požadované práce, přátelským pracovním prostředím.
- Zaměstnanci poskytující přímou péči klientům si prohlubují kvalifikaci dle zákona o sociálních službách v rozsahu 24 hodin ročně na náklady zaměstnavatele, ostatním zaměstnancům je umožněno také prohlubování kvalifikace v přijatelném rozsahu dle jejich pracovní náplně.

Shrnutí slabých stránek organizace:

- Systém schvalování norem, organizačního uspořádání atd. je časově náročný - organizace je nucena dlouhodobě plánovat změny, které nastanou a podléhají schvalovacímu procesu zřizovatele popř. Krajského úřadu Moravskoslezského kraje.
- Pevně stanovený systém financování sociálních služeb nedává příliš velké možnosti flexibilně reagovat na změny (poptávku) po sociálních službách - organizace hospodaří s příspěvkem zřizovatele a dotacemi přerozdělovanými prostřednictvím Moravskoslezského kraje, které jsou každoročně přidělovány sociálním službám a zároveň spadají do režimu vyrovnávací platby, tzn. omezená možnost žádání finančních prostředků z rozpočtu kraje dle jasně stanovených pravidel vyrovnávací platby zavedené od roku 2016.
- Sociální služby Karviná spravují 3 budovy, ve kterých jsou poskytovány sociální služby – vzhledem ke stáří budov a jejich technickému stavu jsou nutné stavební úpravy a opravy, na které organizace nemá vždy dostatek finančních prostředků.
- Kapacita zařízení, ve kterých organizace poskytuje sociální služby je omezená - není možno uspokojit v plné míře poptávku po ambulantních a pobytových sociálních službách.

Shrnutí příležitostí organizace:

- Změna legislativy - schválení nově připravovaného zákona o sociálním bydlení popř. změna zákona sociálních službách je příležitostí pro rozvoj činností jednotlivých služeb.
- Poptávka po službách pečovatelská služba, osobní asistence, odlehčovací služba a prostupné bydlení se neustále mění a v posledních letech se spíše zvyšuje - pro příspěvkovou organizaci to znamená příležitost zaměstnat nové pracovníky, uspokojit poptávku po službách, navýšit výnosy v rozpočtu organizace a rozšířit portfolio poskytovaných sociálních služeb.
- V současné době existuje možnost čerpat prostředky z Evropských fondů v rámci Programového období 2021 – 2027. Jedná se o příležitost pro organizaci získat finanční prostředky na např. opravy budov, nákup vybavení či školení zaměstnanců. Všechny tyto aktivity povedou ke zkvalitnění poskytovaných služeb.

- DPS s podmínkou čerpání pečovatelské služby – pokud zřizovatel opět přistoupí k variantě zřídit domy s pečovatelskou službou, organizace bude schopna zajistit pečovatelské služby v těchto domech, ale pouze za podmínek, že bude poskytování pečovatelských služeb zakotveno v nájemní smlouvě.
- Návrh zákona o sociálním bydlení hovoří o podmínce pro obce zřídit sociální byty pro nízkopříjmové rodiny, seniory s podmínkou sociální práce, kterou je organizace schopna zajistit.

Shrnutí ohrožení pro organizaci:

- Kvalifikační požadavky pro práci v sociálních službách jsou jasně definovány v zákoně o sociálních službách. Minimální požadavkem pro přijetí pracovníka v sociálních službách je absolvování akreditovaného vzdělávacího kurzu Pracovník v sociálních službách. Tento kvalifikační předpoklad splňuje většina uchazečů o zaměstnání, nýbrž podmínkou pro výkon tohoto povolání nejsou pouze kvalifikační požadavky, ale také určité osobnostní předpoklady (sociální citění, empatie, ochota pracovat s konkrétní cílovou skupinou, atd.), kterými ne všichni uchazeči o zaměstnání disponují.
- Restrukturalizace sociálních služeb dle nově připravovaného zákona o sociálních službách - podmínka pro obce zřídit sociální byty pro nízkopříjmové rodiny, seniory s podmínkou sociální práce.
- Politická situace může mít velký dopad na to, jakým směrem se budou sociální služby ubírat - v současnosti jsou sociální služby a jejich rozvoj podporován, nicméně v dalším volební období tomu tak být nemusí a organizace tak bude muset hledat jiné způsoby, jak dofinancovat poskytované sociální služby.
- Jedním z velkých rizik práce v sociálních službách je syndrom vyhoření a také zdravotní rizika - dlouholetá práce v sociálních službách může vést k syndromu vyhoření a také k výskytu zdravotních rizik spojených s manipulací s imobilními klienty.

V. SOCIODEMOGRAFICKÉ ÚDAJE

Sociální služby Karviná, příspěvková organizace poskytuje sociální služby na území města Karviné, jehož rozloha je 57,48 km². Počet obyvatel na území statutárního města Karviné se postupně snižuje (viz. Tabulka č. 1 Počet obyvatel k 31. 12. daného roku), kdy k 31. 12. 2023 žilo ve městě Karviná 49 724 osob, což je o 3 798 obyvatel méně než v roce 2017.

Tabulka č. 1 Počet obyvatel k 31. 12. daného roku

2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
53 522	52 824	52 128	50 902	49 881	50 172	49 724

Zdroj dat: ČSÚ - veřejná databáze, vlastní zpracování

Věkový průměr obyvatelstva v okrese Karviná se v porovnání sedmi po sobě následujících let postupně zvyšuje. V roce 2017 byl průměrný věk obyvatel 43,1, zatímco v roce 2023 se tento ukazatel zvýšil na 44,2 let (viz. Tabulka č. 2 Průměrný věk obyvatel v okrese Karviná k 31. 12. daného roku).

Tabulka č. 2 Průměrný věk obyvatel v okrese Karviná k 31. 12. daného roku

2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
43,1	43,3	43,6	43,7	44,0	44,0	44,2

Zdroj dat: ČSÚ - veřejná databáze, vlastní zpracování

Zvyšování průměrného věku obyvatelstva demonstruje proces stárnutí obyvatelstva. Karviná je jedním z měst s největším průměrným věkem obyvatelstva (viz. Tabulka č. 3 Obyvatelé dle věku v % zastoupení v okrese Karviná k 31. 12. daného roku), což je způsobeno především odlivem mladších věkových ročníků z města.

Tabulka č. 3 Obyvatelé dle věku v % zastoupení v okrese Karviná k 31. 12. daného roku

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
0 - 14 let	14,3	14,4	14,4	14,6	14,4	14,6	14,3
15 - 64 let	66,2	65,6	65,2	64,5	64,3	64,1	63,9
65 let a více	19,6	20,0	20,4	20,9	21,2	21,4	21,8

Zdroj dat: ČSÚ - veřejná databáze, vlastní zpracování

Demografický a populační vývoj v Moravskoslezském kraji výrazně ovlivňuje poptávku po sociálních službách a to především pro seniory, kteří jsou závislí na pomoci druhé osoby. Na území statutárního města Karviná je poskytováno několik sociálních služeb, které jsou schopny pokrýt potřeby této cílové skupiny, a to např. pečovatelská služba, asistenční služba, komplexní domácí ošetrovatelská péče, odlehčovací služba, domovy pro seniory, atd.

Z hlediska zdravotního znevýhodnění mají také velké zastoupení osoby s různou formou zdravotního postižení, kterým je umožněno ve městě Karviná využívat řadu sociálních služeb zaměřených právě na tuto cílovou skupinu. Jedná se např. o denní stacionář, chráněné bydlení, týdenní stacionář, chráněné dílny, atd.

Okres Karviná je považován za oblast s nejvyšší mírou nezaměstnanosti – tj. 8,3 %. Statutární město Karviná dlouhodobě vykazuje nejvyšší nezaměstnanost ze všech statutárních měst v Moravskoslezském kraji, tj. 10,37%. S tímto problémem souvisí vysoké množství vyplácení dávek hmotné nouze a příspěvku na bydlení a vysoká zadluženost osob žijících ve městě Karviná. Pro tyto osoby potýkající s existenčními problémy existuje na území města Karviné řada sociálních služeb, které pomáhají osobám s vyřízením sociálních dávek, řeší problematiku exekucí osob, nabízí odborné sociální poradenství, atd.



Zdroj dat: ČSÚ – veřejná databáze, vlastní zpracování

VI. VYMEZENÍ STRATEGICKÝCH OBLASTÍ

Výběr problémových okruhů a následná formulace strategických cílů je jedna z nejvýznamnějších fází při zpracování strategického plánu organizace. Po zpracování SWOT analýzy organizace a následném shrnutí silných, slabých stránek, příležitostí a ohrožení organizace, členové pracovní skupiny přistoupili v rámci společné diskuse k definování problémových okruhů a následnému stanovení strategických cílů organizace. Účelem této strategie je nastavit systém poskytování sociálních služeb, tak aby odpovídal potřebám lidí v nepříznivé situaci a následně uživatelům sociálních služeb, a umožnil jim žít v jejich přirozeném prostředí.

Rozsah tvorby strategie je dán rámcem poskytovaných sociálních služeb a zahrnuje celou šíři dílčích témat, přičemž analytická i návrhová část jsou strukturovány do logických celků podle jednotlivých oblastí. Jednotlivé dílčí podklady a výstupy strategie byly diskutovány v rámci různých akcí organizace (např. semináře, setkání pracovních skupin, setkání vedoucích pracovníků, hodnocení zaměstnanců, personálního auditu) a v rámci pracovních jednání s dalšími zástupci z oblasti sociálních a jiných veřejných služeb (komunitní skupiny apod).

Oblast sociálních služeb je poměrně obsáhlá a částečně souvisí i s dalšími obory, jako jsou např. zdravotnictví a školství. Pro lepší vymezení těchto problémů bylo použito rozdělení problematiky do několika konkrétních tematických oblastí. To nám pomáhá definovat hranice problému, který má strategie organizace řešit.

Jde o následující oblasti:

1. Financování sociálních služeb
2. Uspokojování potřeb klientů.
3. Kvalita poskytovaných sociálních služeb.
4. Druhy sociálních služeb
5. Personální zajištění v sociálních službách.
6. Pečující osoby a neformální péče.

1. FINANCOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Definice problému

Upravit způsob financování sociálních služeb tak, aby byl dlouhodobě udržitelný a stabilní a aby odrážel individuální potřeby uživatelů

Způsob financování sociálních služeb je upraven v § 101a až 105 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Finanční prostředky na sociální služby z veřejných zdrojů mohou být poskytnuty příspěvkovým organizacím následujícím způsobem:

- MPSV poskytuje účelovou dotaci ze státního rozpočtu
- z rozpočtu územních samospráv
- z veřejného zdravotního pojištění
- formou příspěvku na péči
- ze soukromé sféry formou daru, příspěvku, doplatku

Vícezdrojové financování sociálních služeb (MPSV, kraje, obce) bylo zamýšleno jako vhodný nástroj pro efektivní financování, avšak při nevhodném nastavení systému tento způsob spíše přináší komplikace, respektive může vést k neefektivitě. I pro organizaci SSK jakožto poskytovatele sociálních služeb je roční způsob financování velice nejistý, což omezuje investice do rozvoje a dalšího zkvalitňování sociálních služeb. Tento systém financování neumožňuje dlouhodobě plánovat, rozvíjet se a celkově způsobuje nejistotu.

2. USPOKOJOVÁNÍ POTŘEB UŽIVATELŮ

Definice problému

Poskytovaná podpora a péče osobám dostatečně neodráží jejich individuální potřeby

Zákon o sociálních službách v § 3, písm. b) definuje pojem „nepříznivá sociální situace“, tzn., sociální služby jsou poskytovány osobám, jež je opravdu potřebují, a reagují na jejich skutečné potřeby.

Nepříznivá sociální situace je nejdůležitějším aspektem pro nastavení sítě sociálních služeb a následnému nabídnutí podpory a péče potenciálním klientům sociálních služeb. Samotné posouzení nepříznivé sociální situace patří mezi nejdůležitější náplň práce sociálního pracovníka, který respektuje individuální potřeby klientů. Ne vždy jsou ale sociální služby poskytovány osobám dle jejich individuálních potřeb ať už z důvodu omezených finančních možností popř. nemožnosti nabídnout konkrétní typ sociální služby. Vyhodnocování a shromažďování těchto informací je důležitým podkladem např. pro komunitní plánování sociálních služeb v obcích popř. může sloužit jako důležitý podklad při stanovování výše příspěvku na péči.

3. KVALITA POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Definice problému

Zvyšování kvality sociálních služeb

Nejednoznačné legislativní vymezení obsahu ustanovení, která jsou následně předmětem kontroly inspekce poskytovaných sociálních služeb. Současná legislativní úprava umožňuje rozdílný výklad kontrolovaných kritérií. Celý systém kvality je sice ukotven v zákonu o sociálních službách, ale primárně se zaměřuje především na zpracování písemných metodik a postupů. Vytváří se velké množství písemných materiálů proto, aby byly ošetřeny veškeré možné postupy a procesy v organizaci. Tyto materiály jsou nazvány jako Standardy kvality poskytovaných sociálních služeb a jsou závazné pro všechny zaměstnance dané poskytované služby.

4. DRUHY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Definice problému

Nevyhovující současné legislativní vymezení

Je nutné vnímat stárnutí populace, tento faktor zohlednit a dále s ním pracovat, neboť velmi podstatným způsobem bude ovlivňovat potřebu rozvoje sociálních služeb. S růstem potřeby

sociálních služeb je spojena i nutnost navýšení finančních prostředků na zajištění reálné dostupnosti poskytování sociálních služeb pro různé cílové skupiny osob. Druhy a formy sociálních služeb jsou jasně vymezeny v § 33 až § 70 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Od vzniku tohoto zákona nedošlo k jeho revizi. Subjekt, který chce poskytovat některou ze sociálních služeb, se tak musí registrovat u příslušného KÚ a po splnění předepsaných podmínek, obdrží registraci. Přesto se stále objevují zařízení, které nejsou registrovány, a vzniká zde tzv. šedá zóna. Je proto nutné zajistit dostatečnou informovanost ohrožených cílových skupin o jejich právech, možnostech a nabídce sociálních služeb. Z výše uvedeného je zřejmé, že pro potřeby rozvoje sociálních služeb je nezbytná legislativní úprava.

5. PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH

Definice problému

Poddimezování počtu pracovníků v sociálních službách a pojetí role sociálních pracovníků

Strategické dokumenty ministerstva práce a sociálních věcí a statistické ukazatele dokládají skutečnost, že počet pracovníků působících v sociálních službách je poddimenzován. V praxi tedy dochází nejenom k nedostatečnému personálnímu zajištění služeb, ale také k dělení pracovních úvazků. Tento neuspokojivý stav způsobuje situace, kdy služby mohou být poskytovány nekomplexně, v některých případech nekvalitně nebo neodbornými osobami a zejména v nedostatečné míře. Pracovníci jsou přetěžováni počtem uživatelů. Poskytování služeb tak nenaplnuje své základní poslání, kterým jsou především podpora sociálního bezpečí a ochrana důstojnosti člověka. Zároveň přibývá administrativní zátěž, která odsouvá do pozadí samotný výkon sociální práce s uživateli.

Zásadní prioritou je legislativní ukotvení spočívající ve stanovení standardu zajišťujícího minimální personální zabezpečení služeb a rovněž vznik profesního zákona sociálních pracovníků, který odstraní nevyjasněnost a nejednotnost cílů sociální práce.

6. PEČUJÍCÍ OSOBY A NEFORMÁLNÍ PÉČE

Definice problému

Nedostatečná podpora pečujících osob

Neformální péče je poskytována osobě závislé na podpoře, pomoci a péči jejími blízkými rodinnými příslušníky, příbuznými nebo známými. Dle dostupných údajů téměř polovinu osob pečujících tvoří osoba blízká, dle statistik žena ve věku od 35-64 let. Neformální péče má významný ekonomický i společenský přínos. Zásadně přispívá k rodinné soudržnosti a mezigenerační solidaritě, v oblastech s vysokou mírou nezaměstnanosti může snižovat tlak na trhu práce.

Chybí poskytování základních informací o způsobu adekvátní péče, nedostatečné je vzdělávání pečovatelů a psychologické poradenství či péče.

S nárůstem potřeby a intenzity péče, neformální pečovatelé často opouštějí svá zaměstnání z důvodu neochoty zaměstnavatele nabízet zkrácenou pracovní dobu a jsou zpravidla odkázáni na odměnu, kterou jim poskytne osoba závislá z příspěvku na péči. V souvislosti s poskytováním dlouhodobé péče dochází k úbytku celkových příjmů pečujících, kteří tak čelí zvýšenému riziku chudoby v produktivním i postproduktivním věku. Poskytování neformální péče, především v případě vysokých stupňů závislosti, dále zvyšuje riziko narušení rodinných vztahů pečujících osob, ať už partnerských či rodičovských.

Z dlouhodobého hlediska lze předpokládat nárůst poskytování neformální péče, která bude potřebovat oporu v legislativě především v oblasti pracovního práva, v oblasti poskytování sociálních dávek a vzdělávacích služeb.

VII. STANOVENÍ STRATEGICKÝCH CÍLŮ V JEDNOTLIVÝCH STRATEGICKÝCH OBLASTECH

Cíle určují, čeho chce organizace dosáhnout a také k určení a měření její výkonnosti a činností. Pro stanovení strategických cílů je možné využít metodu SMART, jejíž název je odvozen z prvních písmen výrazů, které určují povahu, které by měly cíle vykazovat.

Stanovený cíl by měl být:

- specifický
- měřitelný
- akceptovatelný
- realistický
- časově vymezený

Díky použití metody SMART, členové pracovní skupiny stanovili jasné a specifické strategické cíle pro organizaci na období 3 - 5 let, které bude postupně naplňovat:

1. FINANCOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Specifický cíl 1.1. Zajistit dlouhodobé vícezdrojové financování pro organizaci

Sociální služby Karviná, příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, dále finančními prostředky od zřizovatele poskytované formou příspěvku na provoz, dotacemi ze státního rozpočtu přerozdělované Krajským úřadem Moravskoslezského kraje a v neposlední řadě také s peněžními prostředky získanými z fondů EU.

Opatření 1. 1. 1. Každoročně žádat o dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu

Popis opatření

Moravskoslezský kraj každoročně vyhlašuje program na podporu poskytování sociálních služeb financovaný z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu. Úkolem organizace je

pravidelně žádat o dotaci v rámci aplikace OK služby – poskytovatel v rozsahu maximálních oprávněných nákladů na danou sociální službu.

Časový rámec

Každoročně dle lhůt stanovených Moravskoslezským krajem

Zodpovědná osoba

Ekonom, personalista

Opatření 1. 1. 2. Dle poskytnutých dotací z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu požádat zřizovatele o dofinancování provozu organizace

Popis opatření

Po vyhlášení výsledků dotačního řízení může organizace vyhodnotit, kolik finančních prostředků bude potřebovat na daný rok na dofinancování provozu. Každý rok tedy požádá zřizovatele a dofinancování formou příspěvku na provoz.

Časový rámec

Každoročně dle lhůt stanovených MSK

Zodpovědná osoba

Ekonom

Opatření 1.1.3. Sledování dotačních programů

Popis opatření

Pravidelná revize výzev z EU a grantových programů, které vyhláší různé nadace a nadační fondy. Organizace díky takto získaným prostředkům může zajistit kvalitnější poskytování sociálních služeb popř. rozvoj zaměstnanců.

Časový rámec

Průběžně

Zodpovědná osoba

Ekonom, personalista

2. USPOKOJOVÁNÍ POTŘEB UŽIVATELŮ

Specifický cíl 2.1. Zabezpečit sociální služby přispívající ke zlepšení kvality života a uspokojení potřeb uživatelů

Příspěvková organizace provozuje 7 sociálních služeb a 1 zařízení péče o děti do 3 let, které jsou v souladu s procesem komunitního plánování na území města Karviné.

Opatření 2.1.1. Aktivně se zapojovat do procesu komunitního plánování na území města Karviné

Popis opatření

Pravidelně se účastnit schůzek komunitního plánování a předkládat návrhy na zkvalitnění sociálních služeb ve městě Karviná.

Časový rámec

Dle plánovaných termínů komunitního plánování

Zodpovědná osoba

Vedoucí středisek, sociální pracovníci – členové pracovních skupin komunitního plánování

3. KVALITA POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Specifický cíl 3.1. Poskytovat sociální služby v souladu se zákonnými normami

Kvalita poskytovaných sociálních služeb je upravena zákonnými normami, mezi které patří zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, prováděcí vyhláška k zákonu o sociálních službách č. 505/2006 Sb., a v neposlední řadě Standardy kvality poskytovaných sociálních služeb.

Příspěvková organizace Sociální služby Karviná se řídí při poskytování sociálních služeb výše uvedenými zákonnými normami, které jsou závazné pro všechny registrované služby a určují kvalitu sociálních služeb.

Opatření 3.1.1. Revize Standardů kvality poskytovaných sociálních služeb

Popis opatření

Pravidelně revidovat a upravovat Standardy kvality jednotlivých poskytovaných sociálních služeb dle potřeb, reagovat na změny v legislativě.

Časový rámec

Průběžně

Zodpovědná osoba

Vedoucí středisek, sociální pracovníci

4. DRUHY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Sociální služby Karviná, příspěvková organizace poskytuje na území města Karviné širokou škálu sociálních služeb pro tyto cílové skupiny:

Senioři

Této cílové skupině jsou poskytovány sociální služby v souladu s naplňováním jejich individuálních potřeb především za účelem zlepšení kvality jejich života a prevence vyloučení ze společnosti ať už v domácnostech nebo ve vnějším prostředí uživatelů, a to formou osobní pomoci při činnostech, které uživatelé sami nezvládají či nemohou vykonávat. Cílové skupině je nabízena podpora soběstačnosti a pomoc při zvládnutí běžných úkonů o vlastní osobu, podpora v aktivním životě, podpora osobních zájmů, aby uživatelé setrvali co nejdéle v přirozeném prostředí.

Demografický vývoj jasně poukazuje na stárnutí obyvatelstva, v jehož důsledků Sociální služby Karviná v posledních letech zaznamenávají nejenom nárůst uživatelů, ale také zvyšující se náročnost péče a vyšší rozsah péče.

Specifický cíl 4. 1. Navýšení/snížení kapacity u sociálních služeb poskytovaných cílové skupině senioři

Poptávka po sociálních službách se neustále mění. V posledních letech zaznamenala organizace zvýšenou poptávku po sociálních službách pro cílovou skupinu senioři. Na tuto skutečnost se organizace snaží reagovat a uspokojit potřeby této cílové skupiny. Nabízí celkem 4 sociální služby určené této cílové skupině. V případě, že se dlouhodobě zvyšuje/snižuje poptávka po konkrétní sociální službě, organizace reaguje zpravidla v horizontu půl roku navýšením/snížením kapacity poskytované sociální služby.

Opatření 4.1.1. V případě zvýšené/snížené poptávky po Pečovatelské službě navýšení/snížení kapacity pečovatelské služby o 1 pracovníka v sociálních službách

Popis opatření

- Příprava změny organizačního řádu, podání informace o změně zřizovateli – navýšení/snížení počtu pracovníků pečovatelské služby o 1 pečovatelku
- Žádost o změnu parametrů v Krajské síti sociálních služeb
- V případě navýšení kapacity podání žádosti o dotaci z kapitoly 313 MPSV – státního rozpočtu na nového pracovníka (pečovatelku) v předpokládané výši cca. 500 000,- Kč/rok.
- V případě navýšení kapacity realizace výběrového řízení na pracovní pozici pečovatelka
- Aktualizace údajů v Registru poskytovatelů sociálních služeb

Časový rámec:

Podle potřeby

Zodpovědná osoba

Ředitel, vedoucí střediska PS a AS, ekonom, personalista

Opatření 4.1.2. V případě zvýšené/snížené poptávky po Asistenční službě navýšení/snížení kapacity asistenční služby o 1 pracovníka v sociálních službách

Popis opatření

- Příprava změny organizačního řádu, podání informace o změně zřizovateli – navýšení/snížení počtu pracovníků asistenční služby o 1 asistentku
- Žádost o změnu parametrů v Krajské síti sociálních služeb

- V případě navýšení kapacity podání žádosti o dotaci z kapitoly 313 MPSV – státního rozpočtu na nového pracovníka (asistentku) v předpokládané výši cca. 500 000,- Kč/rok.
- V případě navýšení kapacity realizace výběrového řízení na pracovní pozici osobní asistent
- Aktualizace údajů v Registru poskytovatelů sociálních služeb

Časový rámec:

Podle potřeby

Zodpovědná osoba

Ředitel, vedoucí střediska PS a AS, ekonom, personalista

Opatření 4.1.3. Navýšení okamžité kapacity služby Denní centrum služeb

Popis opatření

- Žádost zřizovateli o provedení rekonstrukce střediska Denní stacionář, V Aleji 434, které by po renovaci mohlo sloužit jako nové středisko využívající 2 sociální služby – denní stacionář a denní centrum služeb
- V případě provedené rekonstrukce podat žádost o změnu parametrů v Krajské síti sociálních služeb – rozšíření okamžité kapacity služby Denní centrum služeb
- Žádost o dotaci z kapitoly 313 MPSV – státního rozpočtu na nového pracovníka v sociálních službách v předpokládané výši cca. 500 000,- Kč/rok.
- Realizace výběrového řízení na pracovní pozici pracovník v sociálních službách
- Aktualizace údajů v Registru poskytovatelů sociálních služeb

Časový rámec:

2025 - 2027

Zodpovědná osoba

Ředitel, vedoucí střediska Služeb, ekonom

Zdravotně postižení

Zdravotně postižení občané tvoří nedílnou součást uživatelů sociálních služeb, kterým příspěvková organizace nabízí využití ambulantních služeb a pobytové služby, kde mohou využít řadu výchovných a terapeutických aktivit a dalších činností směřujících k co nejvyšší míře zapojení uživatelů do běžného života.

Cílovou skupinou jsou osoby s kombinovaným postižením, s mentálním a tělesným postižením. Tyto osoby jsou ohroženy sociálním vyloučením a jejich postižení jim brání v sociálním začleňování a společenské participaci.

Specifický cíl 4. 2. Navýšení popř. udržení kapacity u sociálních služeb poskytovaných cílové skupině zdravotně postižení

Opatření 4.2.1. Udržení služby Denního stacionáře

Popis opatření

V současné době stagnuje zájem o službu Denního stacionáře. Je to způsobeno především nedostatkem finančních prostředků uživatelů na nákup služeb. Organizace se tedy zaměřila při stanovení tohoto cíle na udržení služby, propagaci.

Časový rámec:

2024 - 2028

Zodpovědná osoba

Ředitel, vedoucí střediska DS

Opatření 4.2.2. Udržení Odlehčovací služby

Popis opatření

- Žádost zřizovateli o schválení stavebních úprav střediska Služeb
- V případě provádění stavebních úprav na náklady organizace – stavební úpravy cca. 400 000,- Kč, materiální vybavení cca. 40 000,- Kč
- Příprava změny organizačního řádu, podání informace o změně zřizovateli - navýšení počtu pracovníků odlehčovací služby o 1 pracovníka přímé obslužné péče
- Aktualizace údajů v Krajské síti sociálních služeb
- Žádost o dotaci z kapitoly 313 MPSV – státního rozpočtu na nového pracovníka v sociálních službách – předpokládaná výše mzdových nákladů cca. 500 000,- Kč/rok.

- Realizace výběrového řízení na pracovní pozici pracovník v sociálních službách
- Aktualizace údajů v Registru poskytovatelů sociálních služeb

Časový rámec:

2024 - 2028

Zodpovědná osoba

Ředitel, vedoucí střediska Služeb, ekonom, personalista

Sociálně handicapované osoby

Cílová skupina sociálně handicapované osoby je skupina osob ohrožených sociálním vyloučením. Jedná se o osoby bez přístřeší a v krizi, osoby do 26 let věku opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče, osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy, pachatelé trestné činnosti, osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách (drogy, alkohol, gambling atd.). Pro tuto cílovou skupinu zajišťuje organizace sociální služby ve formě terénních programů, odborného sociálního poradenství aj.)

Specifický cíl 4.3. Udržení kapacity u sociálních služeb poskytovaných cílové skupině sociálně handicapované osoby

Opatření 4.3.1. Udržení služeb Odborného sociálního poradenství a Terénních programů

Popis opatření

O službu odborného sociálního poradenství a terénní programy je projevován stále vysoký zájem, který se každoročně navyšuje. V současné době zajišťují tyto dvě sociální služby 3 sociální pracovníci a 1 pracovník v sociálních službách. Počet pracovníků je dostačující, není nutno navyšovat popř. snižovat počet pracovníků a měnit se bude dle poptávky po sociální službě.

Časový rámec:

2024 - 2028

Zodpovědná osoba

Ředitel, vedoucí střediska SP a TP, ekonom, personalista

Opatření 4.3.2. Rozšíření služby Odborného sociální poradenství o terénní formu poskytování

Popis opatření

- Projednání se zřizovatelem o možnosti zavedení terénní formy poskytování
- Změna Standardů kvality poskytovaných sociálních služeb
- Aktualizace údajů v Registru poskytovatelů sociálních služeb

Časový rámec:

2024

Zodpovědná osoba

Ředitel, vedoucí střediska SP a TP, ekonom, personalista

Specifický cíl 4.4. Zavedení metody case managementu u specifické skupiny klientů

Cílem je stabilizovat klienta využitím jeho vlastních zdrojů – přátel, rodiny, dalších organizací a institucí, jejichž intervence je k řešení potřeba, aby nedocházelo ke zdvojování poskytování služeb, ale aby všechny subjekty včetně klienta pracovaly formou partnerské spolupráce na řešení nepříznivé sociální situace a byly tak využity všechny možnosti ke stabilizaci situace klienta s jeho zapojením na partnerské úrovni.

Opatření 4.4.1. Zavedení metody case managementu v terénních programech

Popis opatření

- Účast sociálních pracovníků na vzdělávání v oblasti case managementu
- Rozvíjení spolupráce v této oblasti se spolupracujícími institucemi – MMK, ÚP ČR, další sociální služby

Časový rámec:

2024

Zodpovědná osoba

Vedoucí střediska SP a TP, sociální pracovníci

Děti, mládež, rodina

Tato cílová skupina je velice rozmanitá. Oblast péče o rodinu, děti a mládež se zabývá potřebami dětí a mládeže do 26 let věku. Tato cílová skupina může využít služeb, které jsou zaměřené na sociálně preventivní programy v rámci poskytované služby, pomoc a podporu v obtížných životních situacích a na služby volnočasových a prarodinných aktivit, na rozšiřování rodičovských kompetencí. Příspěvková organizace provozuje zařízení jesle, které zajišťuje časově omezenou odbornou péči o děti ve věku od 6 měsíců do 3 let.

Specifický cíl 4.5. Nová forma poskytování služby cílové skupině dětí, mládež, rodina

Opatření 4.5.1. Transformace jeslí na dětskou skupinu

Popis opatření

- Žádost zřizovateli o přechod z jeslí na dětskou skupinu
- Příprava metodik, postupů, materiálního i personálního zabezpečení na přechod z jeslí na dětskou skupinu
- Úprava prostor dle platných předpisů pro dětskou skupinu
- Registrace dětské skupiny u MPSV ČR
- Žádost o příspěvek na provoz dětské skupiny

Časový rámec:

2025 - 2028

Zodpovědná osoba

Ředitel, vedoucí střediska Služeb

5. PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH

Specifický cíl 5.1. Rozvoj pracovníků v sociálních službách

Cílem práce sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách je odhalování, vysvětlování, zmírňování a řešení sociálních problémů uživatelů a pomáhání vytvářet pro jejich uplatnění příznivé společenské podmínky. Práce těchto osob se neustále vyvíjí

s měnícími se potřebami uživatelů. Proto je velice důležitý jejich osobní rozvoj a podpora v dalším vzdělávání.

Opatření 5.1.1. Podpora sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách v celoživotním vzdělávání

Popis opatření

Sociální pracovníci a pracovníci v sociálních službách mají dle zákona o sociálních službách povinnost prohlubovat si kvalifikaci v rozsahu 24 hodin ročně. Organizace v rámci garance kvality poskytovaných sociálních služeb zajistí svým zaměstnancům vzdělávání min. ve stanoveném rozsahu a dle jimi stanovených požadavků na vzdělávání.

Časový rámec

Průběžně každý rok dle potřeb zaměstnanců

Zodpovědná osoba

Personalista

Opatření 5.1.2. Nastavení systému a pravidel pro hodnocení zaměstnanců

Popis opatření

Všichni vedoucí středisek provádí jednou ročně hodnocení zaměstnanců, ve kterém hodnotí pracovní chování a výkon zaměstnanců na základě předem stanovených kritérií.

Časový rámec

Průběžně 1x ročně

Zodpovědná osoba

Ředitel, všichni vedoucí středisek

6. PEČUJÍCÍ OSOBY A NEFORMÁLNÍ PÉČE

Specifický cíl 6. 1. Zabezpečit zázemí pro osoby pečující o své blízké – neformální péče

Sociální služby Karviná je organizací s dlouholetou tradicí v oblasti poskytování sociálních služeb především tedy pečovatelské služby. Průzkumem a pozorováním bylo zjištěno, že

neformálně pečující nemají často informace o možnostech, jak skloubit formální a neformální péči popř. vzdělávání v oblasti neformální péče.

Opatření 6.1.1. Zajistit osvětu mezi neformálními pečovateli

Popis opatření

Organizace vytvořila stručný a přehledný manuál pro neformální pečovatele „Jsem pečovatel – jak na to“ s informací, jak pečovat o své blízké, jaké existují další návazné sociální služby s fotografiemi a popisy, jak manipulovat s pečující osobou. Tento praktický průvodce je dostupný zájemcům v tištěné formě v organizaci a také v elektronické podobě na webových stránkách příspěvkové organizace. Pracovníci pečovatelské a asistenční služby příručku nabízí všem uživatelům, jejich rodinám i potenciálním zájemcům.

Časový rámec

Průběžně dle poptávky

Zodpovědná osoba

Vedoucí střediska PS a AS, sociální pracovníci PS a AS

VIII. SLOVNÍK POJMŮ

Cílová skupina – jde o osobu nebo skupinu osob, na kterou je zaměřena pozornost při poskytování sociálních služeb potažmo při budování strategie

Neformální péče – podpora člověku se zdravotním postižením, kterou mu poskytují rodinní příslušníci, osoby blízké popř. zájmové spolky či instituce

Nepříznivá sociální situace – životní situace osoby, která je ohrožená sociálním vyloučením z různých důvodů (např. ztráta schopnosti z důvodu věku, nepříznivý zdravotní stav, rizikový způsob života, atd.)

Opatření – nástroj, jehož prostřednictvím jsou naplňovány stanovené cíle

Proces – souhrn činností nebo aktivit vytvářejících výstupy, které se zpravidla opakují

Příspěvek na péči – dávka poskytovaná osobám závislým na pomoci jiné osoby, která je určena na úhradu služeb poskytovaných sociálními službami popř. rodinným příslušníkem či blízkou osobou

Příspěvková organizace – právnická osoba zřízena organizační složkou státu nebo územním samosprávným celkem za účelem plnění veřejného zájmu, hospodařící s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s příspěvkem od zřizovatele popř. jinými finančními příspěvky (dary, dotace)

Sociální vyloučení – situace, kdy je osoba vyčleněna z běžného života bez možnosti znovuzapojení z důvodu ekonomických, sociálních, kulturních apod.

Sociální začleňování – proces, ve kterém dochází k postupnému zapojování do běžného života osob sociálně vyloučených popř. sociálním vyloučením ohrožených

Strategie – jedná se o určitý proces (soubor rozhodnutí) s cílem dosáhnout určitého výsledku

Vize – představuje určitý budoucí stav, kterého chce organizace dosáhnout především díky naplnění strategie

Vyrovnávací platba – jedná se o veřejnou podporu určenou na pokrytí nákladů spojených s poskytováním sociální služby

IX. SEZNAM ZKRATEK

FKSP – Fond kulturních a sociálních potřeb

MPSV – Ministerstvo práce a sociálních věcí

EU – Evropská unie

PS – Pečovatelská služba

AS – Asistenční služba

DS – Denní stacionář

SP – Sociální poradenství

TP – Terénní programy

X. ZDROJE

- Strategické plánování, Jak zpracovat strategický plán organizace, Institut komunitního rozvoje [online], [cit. 2018-06-05], Dostupné na:
<http://www.edukana.cz/uploads/strategicke%20planovani%20uprDD%20s%20CS%20logo.pdf>
- Wikipedie [online], Dostupné na: https://cs.wikipedia.org/wiki/Hlavn%C3%AD_strana
- Národní strategie rozvoje sociálních služeb na období 2016 – 2025, MPSV Praha 2015 [online], Dostupné na: <https://www.mpsv.cz/files/clanky/29624/NSRSS.pdf>
- 4. komunitní plán sociálních a návazných služeb na území města Karviné na období 2024 -2027, Karviná 2023 [online], Dostupné na:
https://www.karvina.cz/uploads/4. Komunitni_plan_Finalni_pro_tisk.pdf
- Český statistický úřad, Statistiky [online], Dostupné na: <https://www.czso.cz/csu/czso/statistiky>
- Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v aktuálním znění
- Vnitřní předpis organizace, Organizační řád v aktuálním znění